**СОГЛАШЕНИЕ С СОТРУДНИКОМ/СТАЖЁРОМ О КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ + РЕЖИМ КТ**

Работодатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Работник/Стажёр: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. ПРЕДМЕТ И РЕЖИМ КТ

Работник ознакомлен с Положением о коммерческой тайне и Перечнем КТ, обязуется соблюдать режим КТ, маркировки, порядок доступа и хранения.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

Не разглашать КИ, использовать только для служебных целей, хранить на корпоративных ресурсах, не выносить на личные носители/облака.

3. ПОСЛЕ УВОЛЬНЕНИЯ

Сохранять конфиденциальность \_\_\_ лет, вернуть все носители/ключи, удалить копии, подтвердить актом.

4. ПД/ИБ

Подписать согласия/договор поручения (при необходимости), соблюдать политики по ПД и ИБ.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Дисциплинарная/материальная/иная ответственность по закону и локальным актам.

Подписи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_